

Základní škola Vintířov, okres SOKOLOV

## **Koncepce rozvoje školy - 2020/2025**

Ve spolupráci s pedagogickými pracovníky školy  
a členy školské rady

Zpracovala: Mgr. Marcela Kokešová, ředitelka školy

Vintířov – leden 2020

## **Koncepce rozvoje vychází z těchto dokumentů:**

- ŠVP Základní školy Vintřov, okres Sokolov (hlavní cíle a zaměření programu)
- Koncepce rozvoje školy 2015 – 2019
- Výroční zpráva školy 2018 – 2019
- Plán personálního rozvoje a dlouhodobý plán DVPP

## **Základní cíle**

- vytváříme “otevřený stánek vzdělanosti” všem žákům, zákonným zástupcům, veřejnosti
- rozvíjíme u žáků takové znalosti a dovednosti, které dobře uplatní i v dalším životě
- rozvíjíme u žáků klíčové kompetence a strategie učení, motivujeme je pro celoživotní vzdělávání
- respektujeme osobnost každého žáka, snažíme se vyzdvihnout a dále rozvíjet každou jeho schopnost a dovednost
- využíváme efektivní metody vzdělávání, které vedou žáky k týmové práci, vzájemné pomoci, respektu, sounáležitosti, k řešení problémů
- klademe důraz na vzdělávání v oblasti informační a komunikační technologie jakožto nedílné součásti života v dnešní společnosti
- vedeme žáky k dodržování stanovených pravidel, k plnění povinností, které je povedou k zodpovědnému přístupu k životu
- vytváříme podmínky pro rozvoj žáků např. výukou v blocích, zájmovou činností, exkurzemi, výlety, soutěžemi, mimoškolními akcemi
- vedeme žáky ke zdravému životnímu stylu, kulturnímu a estetickému prožitku, zájmu o věci veřejné ...
- klademe důraz na efektivní využití volného času ve školní družině
- snažíme se o účelné využití volného času – zájmové kroužky, mimoškolní akce
- vytváříme vhodné podmínky pro předávání zkušeností a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků – systematická podpora DVPP

## **Další priority naší školy**

### **Rozvoj čtenářské gramotnosti - společný cíl pro všechny pedagogy (bez ohledu na vyučovací předmět a ročník)**

- pestré spektrum doporučené literatury
- spolupráce s knihovnou
- čtenářské soutěže
- využití moderních technologií
- využití textů v časopisech pro děti a mládež
- výběr textů z každodenního života žáků

### **Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu**

- prevence obezity
- podpora pohybu a správné výživy
- vytváření pozitivního klimatu školy
- vedení dětí ke zdravému způsobu života i k odpovědnosti za své zdraví

### **Bezpečnost a ochrana zdraví**

- prevence úrazů
- první pomoc
- dopravní výchova
- ochrana člověka za mimořádných událostí
- vytváření systému efektivních opatření k prevenci všech forem rizikového chování

### **Environmentální výchova**

- vedení žáků k ochraně životního prostředí (zapojení do projektů, třídění odpadů)
- vytváření pozitivního vztahu k přírodě a povědomí o možnostech dopadu lidské činnosti na krajinu a přírodu

### **Podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)**

- zajištění individuálního přístupu k žákům se SVP

### **Podpora a vzdělávání v oblasti ICT**

- vzdělávání v oblasti informatiky a digitální gramotnosti jako nedílné součásti každodenního života

## **Prostředky k dosažení základních cílů koncepce**

### **1. Efektivní plánování činnosti školy**

- rozpracování koncepčních záměrů školy do krátkodobého plánu činnosti školy (na jeden školní rok)
- zpracování měsíčních plánů práce
- zpracování plánu personálního rozvoje pracovníků a dlouhodobého plánu DVPP
- vypracování plánu kontrolní a hospitační činnosti

### **2. Oblast řízení**

- průběžná aktualizace ŠVP v souladu s platnou legislativou
- zpracování organizační struktury činnosti školy
- aktualizace pracovních náplní zaměstnanců ZŠ
- pravidelné provozní porady se zaměstnanci
- plánování pedagogických rad
- nový školní řád zpracovaný dle platné legislativy
- organizace činnosti ve školní družině – vnitřní řád ŠD, přehled skladby dne ve ŠD, aktualizace ŠVP ŠD
- zvyšování aktivního podílu pracovníků na řízení a zlepšování práce školy
- v kontrolní činnosti zajišťování objektivního hodnocení práce a výsledků vzdělávání
- trvalé sledování kvality práce pracovníků školy

### **3. Personální zajištění činnosti školy**

- zajištění odborné kvalifikace pracovníků - zákon č.563/2004 Sb.
- vzdělávání pedagogických zaměstnanců v oblasti ICT
- vytváření vhodných podmínek pro činnost nepedagogických zaměstnanců (včasné informace o činnosti školy, pravidelné seznamování s plány práce na jednotlivé kalendářní měsíce)

### **4. Personální rozvoj pedagogických pracovníků**

Vypracování dílčích plánů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na daný školní rok – profilace jednotlivých pedagogických pracovníků

#### **a) oblast řízení**

- snaha o vytvoření účelných evaluačních nástrojů
- akce zaměřené na zefektivnění řídicí práce
- znalost a orientace v současné platné legislativě

#### **b) výchovné poradenství**

- akce dle aktuální nabídky vzdělávacích středisek
- účast na akcích školních poradenských zařízení

- c) **vzdělávání školního metodika prevence**
  - průběžné vzdělávání ŠMP ZŠ
  - akce DVPP k dané problematice
- d) **DVPP v oblasti pedagogiky, psychologie, zaměření na 1. stupeň ZŠ**
- e) **vzdělávání koordinátora ŠVP**
- f) **vzdělávání koordinátora a metodika ICT**
- g) **vzdělávání koordinátora EVVO**

#### **5. Rozvoj v oblasti ICT**

- snaha o maximální využití informačních technologií ve výuce
- vedení žáků k rozvoji dovedností v ovládání výpočetní techniky a moderních informačních technologií
- podpora žáků při práci s informacemi a jejich využití v procesu vzdělávání

#### **6. Rozvoj činnosti školní družiny**

- efektivní využívání volného času k všestrannému rozvoji žáků
- využití kapacity ŠD (max. 48 žáků)
- rozvoj materiálně-technického vybavení
- účast vychovatelek na akcích pořádaných k dané problematice

#### **7. Rozvoj zájmové činnosti žáků**

- v nabídce zájmové činnosti vycházet z potřeb a zájmů žáků
- efektivní využití volného času žáků (potírání vandalismu, šikany a nezákonného chování žáků)

#### **8. Oblast prevence sociálně patologických jevů**

- vypracování preventivního programu na daný školní rok
- účast na akcích pořádaných k dané problematice
- vypracování plánu postupu v krizových situacích
- vymezení konzultačních hodin ŠMP (spolupráce s rodinou)
- rozvoj spolupráce ŠMP + ŘŠ + VP = pracovní tým
- zavedení monitorovacího systému v jednotlivých třídách (prevence proti šikaně a skrytým nežádoucím jevům)
- preferování zdravého životního stylu
- prevence proti zneužívání návykových látek
- systematické působení proti projevům vandalismu, násilí a šikaně mezi žáky

Cíl: Pozitivní klima školy

## **9. Oblast výchovného poradenství**

- sledování termínů kontrolních vyšetření
- spolupráce s rodiči při vyplňování daných formulářů
- spolupráce s TU – individuální přístup k žákům, nápravná opatření
- účast na akcích pořádaných k dané problematice
- rozvoj spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC)
- spolupráce s TU při vytváření individuálního vzdělávacího plánu dle doporučení školského poradenského zařízení
- spolupráce s ŘŠ, ŠMP, TU a AP
- vymezení konzultačních hodin výchovné poradkyně
- spolupráce s asistenty pedagoga

## **10. Péče o talentované žáky**

- individuální přístup – rozšiřující učivo
- maximální zapojení do reprezentace školy (soutěže, olympiády)
- využití talentu v mimoškolní činnosti

## **11. Péče o žáky se SVP**

- individuální přístup – respektování pokynů PPP, SPC
- dodržování platné legislativy
- vytvoření klidné a přátelské atmosféry
- zajištění vhodných kompenzačních a didaktických pomůcek
- užívání vhodných metod a forem práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
- respektování pracovního tempa žáka a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů
- střídání forem a činností během výuky, využití skupinové výuky
- vyhledávání činností, ve kterých může být žák úspěšný
- kladení reálných cílů, postupné zvyšování nároků
- dodržení častých přestávek, střídání pracovního tempa
- vysvětlení a objasnění způsobu hodnocení žáka (slovní, známkami, možné úlevy...)
- zařazení předmětů speciálně pedagogické péče, pokud tak doporučí školské poradenské zařízení

## **12. Rozvoj spolupráce s ostatními institucemi**

### **Mateřská škola Vintřov**

- ukázkové hodiny v 1. ročníku pro děti z MŠ – seznámení s prostředím
- pořádání společných akcí
- účast ped. pracovníků školy na akcích pořádaných MŠ

### **Hasičský sbor Vintířov**

- pořádání akcí pro ZŠ – ukázka techniky, Den požární ochrany
- spolupráce při organizaci oslavy Dne dětí

### **Kulturní komise OÚ Vintířov**

- pravidelná účast ŘŠ na jednáních komise
- vypracování ročního plánu kulturních akcí
- účast zástupců OÚ na akcích školy

### **Spádové školy**

- spolupráce metodických sekcí
- zpětná vazba – informace o úspěšnosti našich žáků
- zajištění přestupu žáků do 6. ročníku dle výběru zákonných zástupců

### **Rodičovská veřejnost**

- společné akce pro rodiče – kulturní, společenské
- pravidelná sdělení rodičům o prospěchu a chování žáků
- dny otevřených dveří

### **Denní stacionář Mateřídouška pro mentálně a zdravotně postižené v Chodově**

- vzájemné návštěvy
- výměna zkušeností, poznatků

## **13. Školská rada**

V souladu s § 167 zákona 561/2004 Sb. byla v září 2005 založena školská rada. Školská rada při své činnosti vychází z §168 zákona 561/2004 Sb.

Informace o činnosti – viz zápisy ze zasedání školské rady

## **14. Akce základní školy**

### **Pravidelná účast na sportovních akcích**

- přebory ve skoku přes švihadlo
- přebory ve šplhu
- McDonalds Cup – turnaj v kopané
- bruslení

### **Kulturní akce**

- divadelní a filmová představení
- výchovné koncerty
- naučné besedy v městských knihovnách
- návštěvy muzeí, výstav

- slavnostní zahájení školního roku
- vítání občánků – vystoupení žáků pěveckého kroužku
- Mikulášská nadílka s programem žáků 5. ročníku
- kulturní vánoční vystoupení žáků
- vystoupení žáků ke Dni matek
- oslava Dne dětí
- poslední zvonění žáků 5. ročníku

### **Školní poznávací výlety**

#### **15. Rozvoj materiálně – technické vybavenosti ZŠ**

- maximální využití možností zřizovatele – pravidelné včasné vypracování návrhu investičních akcí pro následující kalendářní rok
- modernizace vybavení - kabinet učebnic, žakovská knihovna, koutek EVVO, ICT
- průběžný nákup učebnic, knih a učebních pomůcek

Ve spolupráci s pedagogickými pracovníky školy a členy školské rady zpracovala

Mgr. Marcela Kokešová, ředitelka školy

Ve Vintířově dne 1. 1. 2020